



高齢者総合福祉センター ヒューマン アテンダント業務・介護助手（パート）募集要項

| | |
|---------|--|
| 仕事内容 | ・リネン交換 ・利用者の誘導（居室からお風呂、食堂、歯科、イベント等） ・食事用エプロンやコップの下洗い、衣類のタンスへの戻し、ネームラベル付け等 ・更衣室掃除 ・日用品の整理 ・その他関連業務 |
| 年齢 | 不問 |
| 採用人数 | 1人 |
| 募集職種 | アテンダント業務・介護助手 |
| 就業場所 | 神奈川県横須賀市佐島3-12-15 高齢者総合福祉センター ヒューマン （JR逗子駅または京急逗子・葉山駅から車で20分） |
| 雇用形態 | パート労働者 |
| 試用期間 | 3ヶ月 |
| 雇用期間 | 試用期間3ヶ月は有期雇用契約 契約更新の可能性あり その後年度毎更新制（基準日4月1日） |
| 就業時間 | 08時30分～12時30分（休憩なし） 09時00分～13時00分（休憩なし） |
| 週所定労働日数 | 週3日～週4日 |
| 資格要件 | 不問 |
| 休日等 | 週休2日制 その他（応相談） （勤務時間、曜日等については相談の上決定いたします。） 6か月経過後の年次有給休暇日数 5日（雇用条件により法定通り） |
| 給与 | 時間給：1,071円 職員支手当：21円（試用期間満了後加算） 介護職員等特定処遇改善手当：25円（試用期間満了後加算） |
| 通勤手当 | 実費支給 月額40,000円上限 |
| 賃金締切支払日 | 月末締め 翌月15日支払 |
| 昇給 | あり（前年度実績 10円/時間） |
| 賞与 | あり（前年度実績 年2回 10,000円） |
| 加入保険 | 労災保険（実際の社会保険・労働保険の加入は労働日数・時間による。） |
| 特記事項 | マイカー通勤可（無料駐車場有、距離に応じて規程により通勤手当支給有） |
| 選考方法 | 書類選考、面接（予定1回） |
| 選考日 | ご連絡後、日程調整のうえ面接 |
| 応募書類 | 写真付履歴書、職歴のある方は職務経歴書 |
| 問い合わせ先 | 高齢者総合福祉センター ヒューマン 施設長 森 弘樹、総務課 高橋 正子 まで 〒240-0103 神奈川県横須賀市佐島3-12-15 電話：046-856-7088 FAX：046-858-2777 |
| 事業所情報 | 設立年：平成10年 事業所名：社会福祉法人富士美 代表者名：理事長 富所 不二枝 事業内容：介護老人福祉施設、短期入所生活介護事業、 通所介護事業、居宅介護支援事業の設置運営 |

ご不明な点がございましたら何でもご相談ください。 TEL：046-856-7088